



Forskrifter for påmelding, avgifter, premiering og resultatservice

1 Påmeldingsfrister

(Jfr. konkurransereglene pkt. 11.4.1 og 11.4.2)

1.1 I WRE- og NA-løp arrangert i tilknytning til disse skal påmeldingsfristen for helgearrangementer maksimalt være mandag 3 uker før arrangementet og ellers 21 dager.

1.2 I NA-løp skal påmeldingsfristen for helgearrangementer maksimalt være mandag 2 uker før løpet og ellers 14 dager.

1.3 I K-løp skal påmeldingsfristen for helgearrangementer maksimalt være mandag før løpet og ellers 7 dager.

1.4 I flerdagersløp kan påmeldingsfristens lengde regnes fra første løp.

1.5 Som påmeldingsfrist regnes den dagen påmeldingen senest må være sendt arrangøren.

2 Påmeldingsavgift og etteranmeldingstillegg

Vedtatt av Forbundsstyret 23.03.2012

(Jfr. konkurransereglene pkt 11.4.1)

2.1 Påmeldingskontingent og etteranmeldingstillegg (jfr. konkurransereglene pkt 11.4.)

Arrangørene stilles fritt til å fastsette egen påmeldingskontingent.

Påmeldingskontingenten skal dekke alt arrangør pålegger deltakeren.

Dersom betaling for ekstratilbud, som dusj, badstu, tilrettelagt parkering eller annet, kreves inn som en del av påmeldingskontingenten og slik at alle betaler uavhengig av om de benytter tilbudet eller ikke, skal slike innbetalinger inngå i beregningsgrunnlaget for løpsavgiften. Kreves slik innbetaling inn særskilt og kun av de deltagere som benytter seg av tilbudet, regnes disse innbetalinger ikke som en del av beregningsgrunnlaget for løpsavgiften.

Det bør differensieres i påmeldingskontingent deltakere over og under 17 år. Løpere t.o.m. 16 år som starter i klasser over 17 år, skal betale samme påmeldingskontingent som andre løpere i klassen.

Etteranmeldingstillegg kan kreves inn fra løpere som melder seg på etter at den fastsatte påmeldingsfristen har gått ut. Det skal ikke kreves etteranmeldingstillegg for løpere t.o.m. 12 år.

3 Premiering

(Jfr. konkurransereglene pkt 11.14.)

3.1 Antall premier i nasjonale løp

For nasjonale løp gjelder at det skal deles ut premier til alle fullførende i klasser t.o.m. 12 år. I klasser 13-16 år skal det deles ut premier til minst 1/3 av antall startende. I E- og A-klasser for aldersklassene 17-18, 19-20 og 21- 35 skal normalt

minst 1/8 av antall startende premieres. I alle øvrige klasser f.o.m. 17 år skal det normalt ikke deles ut premier.

3.2 Antall premier i kretsløp

For kretsløp gjelder at det skal deles ut premier til alle fullførende i klasser t.o.m. 12 år. I klasser 13-16 år skal det deles ut premier til minst 1/3 av antall startende. I A-klasser for aldersklassene 17-18, 19-20 og 21-35 skal normalt 1/8 av antall startende premieres. I alle øvrige klasser f.o.m. 17 år skal det normalt ikke deles ut premier.

3.3 Premienes kvalitet

Premienes kvalitet skal være slik at verdien ved full premiering tilsvarer minst 20% av netto påmeldingsavgift i klassen (dvs. påmeldingsavgift minus løpsavgift). Dersom arrangøren av flerdagersløp velger å redusere premieringen i ett eller flere av løpene og innføre sammenlagtprimiering, skal verdien av samlet premiering tilsvare minst 20% av den totale netto påmeldingsavgiften for alle løpene.

3.4 Pengepremier

Pengepremier er tillatt. Pengepremier skal utbetales til det organisasjonsledd som utøver/utøverne representerer.

4 Innbetaling av påmeldingskontingent og utsending av resultatlister

4.1 Betalingsfristen fastsettes av arrangøren. Fristen kan ikke være kortere enn 10 dager regnet fra faktureringsdato. Hvis betaling skjer etter fristens utløp, har arrangøren rett til å beregne morarenter i henhold til "Lov om rente ved forsinket betaling m.m." og tilhørende forskrifter. Ved for sen innbetaling av påmeldingskontingent kan arrangør kreve inn forsinkelsesrenter i henhold til finansdepartementets gjeldende sats. Forsinkelsesrente beregnes fra fastsatt forfallsdato.

Ved purring kan det i tillegg kreves et purregebyr stort kr. 50,- ved 1. gangs, kr. 75,- ved 2. gangs og kr. 100,- ved 3. gangs purring.

4.2 Sammen med klubbfakturaen skal arrangøren sende ut faktureringsgrunnlag i form av resultatliste. Listen skal som et minimum omfatte de klasser der klubben har hatt deltakere, og skal inneholde følgende informasjon for hver klasse:

- antall påmeldte, startende og premierte

- klassevinner

- opplysninger om status for klubbens påmeldte løper/lag i klassen: Fullført (m/plassering og tid), brutt/disk, ikke startet.

Det skal framgå av faktureringsgrunnlaget hvor mye hver enkelt løper/lag skal betale av påmeldingskontingent, etteranmeldingstillegg, brikkeleie og andre avgifter. I stafetter skal eventuell brikkeleie og andre personlige avgifter spesifiseres for hver løper på laget. Alternativt kan faktureringsgrunnlaget (med informasjon om hvor mye hver enkelt løper skal betale av påmeldingskontingent m.m.) og den klubbvise resultatlista utarbeides som separate lister.

4.3 Ved avlysning av arrangement i henhold til konk. regel 12.1 kan arrangøren fakturere inntil 25% av påmeldingskontingent. Hvis det for arrangementet kreves inn løpsavgift til NOF, skal det beløpet arrangøren kan fakturere, beregnes ut fra netto påmeldingskontingent (dvs. påmeldingskontingent minus løpsavgift til NOF).

4.4 Ved avlysning før ordinær påmeldingsfrist kan arrangøren ikke fakturere påmeldingskontingent.

4.5 Ved annullering av arrangementet eller klasser i henhold til konk. regel 12.2. kan arrangøren fakturere 50% av påmeldingskontingenten. Hvis det for arrangementet kreves inn løpsavgift til NOF, skal det beløpet arrangøren kan fakturere, beregnes ut fra netto påmeldingskontingent (dvs. påmeldingskontingent minus løpsavgift til NOF).

4.6 Hvis det innkommer protest på annulleringen, skal arrangøren avvente faktureringen til etter at protestbehandlingen og eventuell ankebehandling er avsluttet.